

# Protokoll der Mitgliederversammlung des Fördervereins der Luise-Büchner-Schule e.V.

Groß-Gerau, 12.03.2026

**Ort:** Mensa der Luise-Büchner-Schule, Jahnstraße 35, Groß-Gerau

**Teilnehmer:**

**Vorstand:** Katja Held (1. Vorsitzende), Dr. Annette Schmitt (2. Vorsitzende), Michael Starke (Kassenwart), Kamil Sander (Protokollführer), Ines Stenzel (Beisitzerin), Melanie Kohnhäuser (Beisitzerin)

**Schulleitung:** Dr. Annette Schmitt

**Entschuldigt:** -

**Mitglieder:** Florian Kugelstadt (Kassenprüfer), Simone Friedmann (Kassenprüfer), Susanne Schober, Vanessa Gaschler, Familie Sinsh-Dalwender

**Protokoll:** Kamil Sander

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin
1	<b>Begrüßung</b>	Die 1. Vorsitzende Katja Held eröffnet am 12.03.2026 um 19:33 Uhr die ordentliche Mitgliederversammlung (MV) des Fördervereins und begrüßt alle Anwesenden in der Mensa der Luise-Büchner-Schule.	I	Katja Held	
2	<b>Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit</b>	Es wird festgestellt, dass das Einladungsschreiben vom 15.02.2026 samt Tagesordnung satzungsgemäß fristgerecht mehr als 2 Wochen vor dem Versammlungstermin über den E-Mail-Elternverteiler der Schule an die Eltern verteilt sowie auf der Homepage der LBS ( <a href="http://www.lbs-gg.de">www.lbs-gg.de</a> ) eingestellt wurde.  11 Fördervereinsmitglieder haben sich in die Teilnehmerliste eingetragen.  Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird somit von der 1. Vorsitzenden entsprechend festgestellt.	I	Katja Held	
3	<b>Genehmigung der Tagesordnung und des MV-Protokolls vom 13.03.2025</b>	Mit der Einladung wurden folgende Tagesordnungspunkte versendet: 1. Begrüßung 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit 3. Genehmigung der Tagesordnung und des MV-Protokolls vom 13.03.2025 (siehe <a href="https://www.lbs-gg.de/index.php/kontakt-foerderverein">https://www.lbs-gg.de/index.php/kontakt-foerderverein</a> ) 4. Jahresbericht des Vorstandes für das abgelaufene Jahr	I	Katja Held	

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin
		<p>5. Bericht des Rechners  6. Bericht der Rechnungsprüfer  7. Aussprache über die Berichte  8. Entlastung des Vorstandes  9. Verlegung der Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer nach den Sommerferien  10. Schulkleidung – Einheitliche Größen  11. Schulkleidung – Tauschbörse  12. Verschiedenes</p> <p>Die Tagesordnung wird ohne Einspruch mit 11 Ja-Stimmen einstimmig genehmigt.  Das Protokoll der letzten ordentlichen Mitgliederversammlung vom 13.03.2025 war und ist unter der LBS-Homepage <a href="https://www.lbs-gg.de/index.php/kontakt-foerderverein">http https://www.lbs-gg.de/index.php/kontakt-foerderverein</a> einsehbar.  Das Protokoll der letzten Sitzung wird ohne Einspruch mit 11 Ja-Stimmen einstimmig genehmigt.</p>	<p>B</p> <p>B</p>	<p>Versammlung</p> <p>Versammlung</p>	
4	<b>Jahresbericht des Vorstandes für das abgelaufene Jahr</b>	<p>Katja Held, 1. Vorsitzende, berichtet über die Aktivitäten des Fördervereins im abgelaufenen Berichtsjahr:</p> <p>Veranstaltungen des Fördervereins waren gut organisiert und es gab immer ausreichend Helfer.</p> <p>Es gab eine Lesung einer Autorin sowie einen neu organisierten Schüleraustausch mit Tielt. Letzterer soll weitergeführt werden, beide Veranstaltungen erhielten eine positive Resonanz.</p> <p>Zu klären: Soll der Restbetrag der Einzahlungen der Eltern für den letzten Schüleraustausch mit Tielt an Förderverein als Spende für zukünftiges Budget für weiteren Schüleraustausch mit Tielt zur Verfügung gestellt werden?</p> <p>Die Schulhofsanierung geht im Herbst weiter laut Rückmeldung vom Kreis Groß-</p>	<p>I</p> <p>A</p>	<p>Katja Held</p> <p>Annette Schmitt</p>	

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin																																																								
		<p>Gerau. Die entsprechende Ausschreibung soll nach Umfrage zu den gewünschten Maßnahmen unter den Schülern und Lehrern anlaufen.</p> <p><u>Fördermaßnahmen</u></p> <p>Bis zum heutigen Tag gingen insgesamt 18 Anträge aus den verschiedensten Fachbereichen beim Vorstand ein. Nach Bewertung, Klärung von Rückfragen und Abgleich mit den Förderkriterien wurden vom Vorstand im Folgenden alle 18 Anträge verbunden mit einer maximalen Fördersumme von EUR 15.120 bewilligt und die Antragssteller darüber informiert.</p> <p>Die Förderkriterien richten sich nach § 3 der Satzung des Fördervereins. Hierbei ist insbesondere wichtig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Investition muss möglichst der gesamten Schulgemeinschaft einen spürbaren Nutzen stiften und</li> <li>• es muss geprüft sein, dass Mittel der Schule oder des Schulträgers nicht zur Verfügung stehen.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="506 798 1592 1412"> <tr><td>1</td><td>Schulplaner</td><td>Schmitt</td><td>5.600,00 €</td></tr> <tr><td>2</td><td>Dokumententaschen</td><td>Schmitt</td><td>150,00 €</td></tr> <tr><td>3</td><td>Präsente für ausscheidende SEB Mitglieder</td><td>Schmitt</td><td>200,00 €</td></tr> <tr><td>4</td><td>Utensilien Suchtpräventionsfahrt</td><td>Wendt</td><td>100,00 €</td></tr> <tr><td>5</td><td>White Horse Theater</td><td>Buchfink</td><td>2.100,00 €</td></tr> <tr><td>6</td><td>Musikwettbewerb</td><td>Ballhause</td><td>400,00 €</td></tr> <tr><td>7</td><td>Vokabelkönig Spanisch</td><td>Buchfink</td><td>50,00 €</td></tr> <tr><td>8</td><td>Kreativwettbewerb - Kunst</td><td>Bahrenberg</td><td>30,00 €</td></tr> <tr><td>9</td><td>Kunstkalender</td><td>Formica</td><td>1.000,00 €</td></tr> <tr><td>10</td><td>Trikots für Schul-Sportveranstaltung</td><td>Rothermel</td><td>360,00 €</td></tr> <tr><td>11</td><td>Spielgeräte Pausenhof</td><td>Rothermel / Thiel</td><td>550,00 €</td></tr> <tr><td>12</td><td>Abschiedsgeschenke Abgänger (10. Klasse)</td><td>Schmitt</td><td>350,00 €</td></tr> <tr><td>13</td><td>Hausaufgabenbetreuung</td><td>Gerber</td><td>600,00 €</td></tr> <tr><td>14</td><td>Schüleraustausch Pilotprojekt "Tielt"</td><td>Damwitz/ Batz</td><td>400,00 €</td></tr> </table>	1	Schulplaner	Schmitt	5.600,00 €	2	Dokumententaschen	Schmitt	150,00 €	3	Präsente für ausscheidende SEB Mitglieder	Schmitt	200,00 €	4	Utensilien Suchtpräventionsfahrt	Wendt	100,00 €	5	White Horse Theater	Buchfink	2.100,00 €	6	Musikwettbewerb	Ballhause	400,00 €	7	Vokabelkönig Spanisch	Buchfink	50,00 €	8	Kreativwettbewerb - Kunst	Bahrenberg	30,00 €	9	Kunstkalender	Formica	1.000,00 €	10	Trikots für Schul-Sportveranstaltung	Rothermel	360,00 €	11	Spielgeräte Pausenhof	Rothermel / Thiel	550,00 €	12	Abschiedsgeschenke Abgänger (10. Klasse)	Schmitt	350,00 €	13	Hausaufgabenbetreuung	Gerber	600,00 €	14	Schüleraustausch Pilotprojekt "Tielt"	Damwitz/ Batz	400,00 €	I	Michael Starke	
1	Schulplaner	Schmitt	5.600,00 €																																																										
2	Dokumententaschen	Schmitt	150,00 €																																																										
3	Präsente für ausscheidende SEB Mitglieder	Schmitt	200,00 €																																																										
4	Utensilien Suchtpräventionsfahrt	Wendt	100,00 €																																																										
5	White Horse Theater	Buchfink	2.100,00 €																																																										
6	Musikwettbewerb	Ballhause	400,00 €																																																										
7	Vokabelkönig Spanisch	Buchfink	50,00 €																																																										
8	Kreativwettbewerb - Kunst	Bahrenberg	30,00 €																																																										
9	Kunstkalender	Formica	1.000,00 €																																																										
10	Trikots für Schul-Sportveranstaltung	Rothermel	360,00 €																																																										
11	Spielgeräte Pausenhof	Rothermel / Thiel	550,00 €																																																										
12	Abschiedsgeschenke Abgänger (10. Klasse)	Schmitt	350,00 €																																																										
13	Hausaufgabenbetreuung	Gerber	600,00 €																																																										
14	Schüleraustausch Pilotprojekt "Tielt"	Damwitz/ Batz	400,00 €																																																										

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin																														
		<table border="1" data-bbox="510 225 1597 392"> <tr> <td>15</td> <td>Vorlesewettbewerb - Deutsch 6. Klasse</td> <td>Rolf</td> <td>80,00 €</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>Mathematikwettbewerb 8. Klasse</td> <td>Meythaler</td> <td>150,00 €</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>Unterstützung Projektwoche</td> <td>Kornett</td> <td>2.000,00 €</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>Schulunterstützung "Besondere Projekte"</td> <td>Schmitt</td> <td>1.000,00 €</td> </tr> </table> <p data-bbox="510 443 1317 475">Für diese 18 Projekte sind ausreichend Rücklagen vorhanden.</p>	15	Vorlesewettbewerb - Deutsch 6. Klasse	Rolf	80,00 €	16	Mathematikwettbewerb 8. Klasse	Meythaler	150,00 €	17	Unterstützung Projektwoche	Kornett	2.000,00 €	18	Schulunterstützung "Besondere Projekte"	Schmitt	1.000,00 €																	
15	Vorlesewettbewerb - Deutsch 6. Klasse	Rolf	80,00 €																																
16	Mathematikwettbewerb 8. Klasse	Meythaler	150,00 €																																
17	Unterstützung Projektwoche	Kornett	2.000,00 €																																
18	Schulunterstützung "Besondere Projekte"	Schmitt	1.000,00 €																																
5	<b>Bericht des Rechners</b>	<p data-bbox="510 544 1626 639">Herr Starke gibt folgenden Kassenbericht ab, einschließlich der Bilanz der Einnahmen und Ausgaben im Zeitraum vom 01.01.2025 bis 31.12.2025, also zwischen den letzten beiden Kassenprüfungen:</p> <table data-bbox="510 655 1626 1398"> <tr> <td><u>Vereinsvermögen am 01.01.2025</u></td> <td style="text-align: right;"><u>30.646,34 €</u></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>Einnahmen Kategorien:</b></td> </tr> <tr> <td>Mitgliedsbeiträge</td> <td style="text-align: right;">12.241,00 €</td> </tr> <tr> <td>Spenden</td> <td style="text-align: right;">4.340,09 €</td> </tr> <tr> <td>Verkauf Werbemittel / Schulkleidung</td> <td style="text-align: right;">124,00 €</td> </tr> <tr> <td>Erlöse aus Veranstaltungen</td> <td style="text-align: right;">1.319,36 €</td> </tr> <tr> <td>Umbuchungen Kasse Girokonto</td> <td style="text-align: right;">3.100,00 €</td> </tr> <tr> <td><u>Summe Einnahmen</u></td> <td style="text-align: right;"><u>21,124,45 €</u></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>Ausgaben Kategorien:</b></td> </tr> <tr> <td>Fördermaßnahmen</td> <td style="text-align: right;">20.820,36 €</td> </tr> <tr> <td>Einkauf für Veranstaltungen</td> <td style="text-align: right;">959,98 €</td> </tr> <tr> <td>Verwaltungskosten/Büromaterial</td> <td style="text-align: right;">63,15 €</td> </tr> <tr> <td>Gebühren Bank</td> <td style="text-align: right;">0,80 €</td> </tr> <tr> <td>Gebühren für Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)</td> <td style="text-align: right;">51,22 €</td> </tr> <tr> <td>EDV-Software</td> <td style="text-align: right;">144,00 €</td> </tr> </table>	<u>Vereinsvermögen am 01.01.2025</u>	<u>30.646,34 €</u>	<b>Einnahmen Kategorien:</b>		Mitgliedsbeiträge	12.241,00 €	Spenden	4.340,09 €	Verkauf Werbemittel / Schulkleidung	124,00 €	Erlöse aus Veranstaltungen	1.319,36 €	Umbuchungen Kasse Girokonto	3.100,00 €	<u>Summe Einnahmen</u>	<u>21,124,45 €</u>	<b>Ausgaben Kategorien:</b>		Fördermaßnahmen	20.820,36 €	Einkauf für Veranstaltungen	959,98 €	Verwaltungskosten/Büromaterial	63,15 €	Gebühren Bank	0,80 €	Gebühren für Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)	51,22 €	EDV-Software	144,00 €	I	Michael Starke	
<u>Vereinsvermögen am 01.01.2025</u>	<u>30.646,34 €</u>																																		
<b>Einnahmen Kategorien:</b>																																			
Mitgliedsbeiträge	12.241,00 €																																		
Spenden	4.340,09 €																																		
Verkauf Werbemittel / Schulkleidung	124,00 €																																		
Erlöse aus Veranstaltungen	1.319,36 €																																		
Umbuchungen Kasse Girokonto	3.100,00 €																																		
<u>Summe Einnahmen</u>	<u>21,124,45 €</u>																																		
<b>Ausgaben Kategorien:</b>																																			
Fördermaßnahmen	20.820,36 €																																		
Einkauf für Veranstaltungen	959,98 €																																		
Verwaltungskosten/Büromaterial	63,15 €																																		
Gebühren Bank	0,80 €																																		
Gebühren für Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)	51,22 €																																		
EDV-Software	144,00 €																																		

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin
		<p>Einzahlung aus Kasse auf Girokonto 3.100,00 €</p> <hr/> <p>Summe Ausgaben 25.139,51 €</p> <p>Gesamtsaldo aus Einnahmen und Ausgaben -4.015,06 €</p> <p><b><u>Vereinsvermögen am 31.12.2025</u></b> <b>26.631,28 €</b></p> <p>davon geplant für bereits genehmigte Förderanträge 15.120,00 €</p> <p>Es gab wieder hohe Spendeneinnahmen.</p> <p>Die Abbuchung der Mitgliedsbeiträge für das Jahr 2025 ist satzungsgemäß im März/April 2025 nach dem SEPA-Lastschriftverfahren erfolgt. Es 5 Beitragsrückeinziehungen.</p> <p>Der Förderverein zählt aktuell 442 Beitrag leistende Mitglieder bei 1050 Schülern.</p>			
6	<b>Bericht der Rechnungsprüfer</b>	<p>Die Rechnungsprüfung wurde von Frau Friedmann und Herr Kugelstadt durchgeführt. Die Kasse ist gut dokumentiert, dafür wurde an den Kassenwert ein Dank ausgesprochen. Die Rechnungsprüfungen verliefen ohne Beanstandung.</p> <p>In diesem Jahr steht die Steuerklärung und Prüfung der Gemeinnützigkeit für die letzten 3 Jahre an.</p>	I	Florian Kugelstadt	
7	<b>Aussprache über die Berichte</b>	<p>Die anwesenden Mitglieder haben keine Fragen oder Anmerkungen zu den Berichten des Vorstandes, des Rechners und der Prüfer.</p> <p>Michael weist darauf hin, dass er nicht mehr als Kassenwart zur Verfügung steht, jedoch bei Bedarf den neuen Kassenwart bei der Einarbeitung unterstützt.</p>	I  I	Versammlung  Michael Starke	
8	<b>Entlastung des Vorstandes</b>	<p>Der Vorstand wird von allen stimmberechtigten Anwesenden bei Enthaltung der 1. und 2. Vorsitzenden ohne Gegenstimmen entlastet.</p>	B	Versammlung	

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin
9	<b>Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer</b>	<p>Die Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer soll erst nach den Sommerferien stattfinden.</p> <p>Hintergrund: Die Mitglieder (hier insbesondere die Eltern der neu nach den Sommerferien hinzugekommenen Schüler) sollen zunächst die Gelegenheit erhalten, den Förderverein und seine Arbeit bei einer Informationsveranstaltung im September kennenzulernen.</p> <p>Die Veranstaltung in Form eines Festes soll am 4. September 2026 um 17:00 Uhr stattfinden, der Förderverein stellt dafür Verpflegung bereit.</p> <p>Dazu wird der Förderverein eine Information an die Mitglieder machen mit dem Hinweis auf die Vakanz der Stelle des Kassenswarts verschicken mit der Abfrage der Bereitschaft Pflanzen zu spenden bzw. diese an dem Tag im Schulhof zu pflanzen.</p> <p>Es soll geprüft werden, ob hierzu ein Austausch mit „Klimaaktiv“ sinnvoll ist.</p> <p>Die Wahl des Vorstandes findet am 24.09.2026 um 19:30 Uhr in der Mensa statt.</p>	<p>I</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>I</p>	<p>Katja Held</p> <p>Katja Held</p> <p>Katja Held</p> <p>Versammlung</p>	
10	<b>Schulkleidung – Einheitliche Größen</b>	<p>Es gibt das Problem, dass die Größen der Schulkleidung im Online-Shop nicht einheitlich sind, d.h. je nach Hersteller können die Größen unterschiedlich ausfallen. Es wird festgestellt, dass wir aufgrund der geringen Bestellmengen keinen Einfluss auf den Online-Shop haben, jedoch hat sich Vanessa bereit erklärt, beim Online-Shop nachzufragen.</p>	A	Melanie Kohnhäuser	asap

Nr.	Thema	Erläuterung	A / B / I	Verantwortlich	Termin
11	<b>Schulkleidung - Tauschbörse</b>	Im Sinne einer nachhaltigen Kreislaufwirtschaft sollen alte Schulkleidungsstücke als Spende an den Förderverein angenommen und durch den Förderverein z.B. bei Veranstaltungen des Fördervereins (siehe Punkt 9) gegen Spende weitergegeben werden. Die Schule will eine entsprechende Information an die Eltern über die Elterninfo versenden.	A	Annette Schmitt / Florian Kugelstadt	asap
12	<b>Verschiedenes</b>	<p>Folgende Veranstaltungen finden unter Mitwirkung des Fördervereins statt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24.03.26: Preisträgerkonzert – Verpflegung durch Förderverein</li> <li>• 29.04.26: Chorkonzert – Verpflegung durch Förderverein in der Pause</li> <li>• 19.06.26: Schulfest – keine Verpflegung durch Förderverein</li> <li>• 23.06.26: Sommerkonzert – Verpflegung durch Förderverein in der Pause</li> </ul> <p>Es gibt einen offenen Antrag für Getränkebewirtung von Frau Lewe. Annette Schmitt hält Rücksprache.</p> <p>Das Protokoll dieser Mitgliederversammlung wird unter <a href="http://www.lbs-gg.de">www.lbs-gg.de</a> veröffentlicht.</p> <p>Die Mitgliederversammlung wird um 20:40 Uhr durch die Sitzungsleiterin Katja Held geschlossen.</p>	I      A  A	Versammlung      Annette Schmitt  Kamil Sander	      asap  asap

Gezeichnet am 12. März 2026

  
 Sitzungsleiterin / Katja Held

  
 Schriftführer / Kamil Sander