

## **Elterninformationen zum Betriebspraktikum von Schüler\*innen**

Liebe Eltern,

ihre Kinder haben die Unterlagen und den Termin des Betriebspraktikums erhalten, das diese in der Jahrgangsstufe 9 absolvieren werden.

Die nachfolgenden Erläuterungen sollen Ihnen die wesentlichen Informationen zu diesem Thema geben. Den vollständigen Erlass zum Betriebspraktikum finden Sie auf der Internetseite des Hessischen Kultusministeriums.

### **1. Ziele**

Das Betriebspraktikum ist die umfassendste Möglichkeit, den Schüler\*innen die Gegebenheiten der Arbeitswelt zugänglich und erfahrbar zu machen. Die Schüler\*innen der 9. Klasse sammeln **Informationen u. a. über Berufe und Berufsfelder, Arbeitsplätze, Arbeitsvorgänge und Arbeitsbedingungen, über Aufbau, Funktion und Ziele von Betrieben, deren formelle und informelle Strukturen**, die sie in Zusammenarbeit mit sachkundigen Mitarbeiter\*innen der Betriebe dokumentieren und auswerten.

Deshalb sollte das Betriebspraktikum in einem **privatwirtschaftlichen mittleren oder größeren Produktions- oder Dienstleistungsbetrieb** sein, der eine **gegliederte Struktur** (mindestens 2 Abteilungen, z. B. Einkauf kaufmännische Abteilung, Verkauf) hat und möglichst **Mitarbeiter\*innen verschiedener Berufe** beschäftigt.

### **2. Organisation**

Leitfach für die Vorbereitung und Auswertung des Praktikums ist das **Fach Politik und Wirtschaft**.

Innerhalb des Faches wird in die **Thematik Ökonomie und Arbeitswelt** eingeführt werden und das Praktikum vor- und nachbereitet.

Unterrichtsort während des Praktikums ist der jeweilige Betrieb. Die Betriebe sollen so ausgewählt werden, dass die angestrebten Unterrichtsziele im Praktikum einlösbar sind. Der Betrieb soll vom Wohnort **in zumutbarer Entfernung** liegen, so dass er mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreicht werden kann.

Alle Schüler\*innen der Klasse 9 müssen am Praktikum teilnehmen.

Betriebspraktika dauern **zwei Wochen** und sind in der Regel **am Anfang des zweiten Halbjahres in Klasse 9**, also im Februar angesiedelt. Im Anschluss bekommen die Schüler\*innen in der Regel vier Wochen Zeit, ihren **Praktikumsbericht** zu erstellen.

Betriebspraktika begründen weder ein Ausbildungs- noch ein Beschäftigungsverhältnis. Sie dienen Zwecken der Erziehung und des Unterrichts. Dennoch finden die **Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes** entsprechende Anwendung. Das Zahlen eines Entgelts an die Schüler\*innen ist nicht zulässig.

### **3. Vorbereitung, Durchführung und Auswertung des Praktikums**

Die Betriebspraktika werden **in der Regel von der Lehrkraft im Fach Politik und Wirtschaft** vorbereitet, durchgeführt und im Unterricht nachbereitet. Sie/er ist die Leiterin/der Leiter des Betriebspraktikums.

Es ist an unserer Schule im Sinne eines erfolgversprechenden Praktikums erwünscht, dass die Schüler\*innen **(mit Unterstützung von Eltern und Lehrern) selbstständig auf die Suche nach einem geeigneten Betrieb gehen**. Die Schüler/innen sollen in den Unternehmen nicht mit Eltern und nahen Verwandten zusammenarbeiten.

Die betreuende Lehrkraft überprüft die Anwesenheit der Schüler\*innen im Betrieb **und führt Betriebsbesuche** in dieser Zeit durch.

**Die wöchentliche Arbeitszeit** der Schüler\*innen **beträgt 30 Stunden** und liegt Montag bis Freitag in der Zeit von 7.00 Uhr bis 18.00 Uhr. In den in § 16 Abs. 2 des Jugendarbeitsschutzgesetzes ausgeführten Ausnahmefällen (z. B. Krankenanstalten und Heime, Verkaufsstellen, Bäckereien, Friseurbetriebe, Landwirtschaft, Gaststätten) können die Praktikantinnen/Praktikanten auch an Samstagen in der Zeit von 7.00 Uhr bis 13.00 Uhr tätig sein. **Die tägliche Arbeitszeit beträgt in der Regel sechs Stunden, in jedem Fall nicht mehr als acht Stunden.**

Der Betrieb benennt der Schulleiterin/dem Schulleiter **eine für die Betreuung der Praktikanten geeignete, verantwortliche Person (Betreuer\*in)**. Sie/er betreut die Jugendlichen während des ganzen Praktikums. Der Betrieb gewährleistet, dass alle zum Schutz von Leben, Gesundheit und Sittlichkeit der Schüler\*innen erforderlichen Maßnahmen getroffen werden. Die Betreuer\*innen belehren die Schüler\*innen zu Beginn des Praktikums über die besonderen Unfall- und Gesundheitsgefahren, denen sie während des Praktikums ausgesetzt sein können, und über die entsprechenden Unfallverhütungsvorschriften.

#### **4. Versicherungsschutz**

##### **4.1 Unfallversicherung**

Für Schüler\*innen: Sie sind nach Bundesgesetz (§ 539 Abs. 1 Nr. 14b der Reichsversicherungsordnung) gegen Arbeitsunfall versichert.

Für Lehrer\*innen: Die Leitung des Betriebspraktikums ist für die Betroffenen Dienst im Sinne des § 149 des Hessischen Beamtengesetzes. Sie sind entsprechend versichert.

##### **4.2 Haftpflichtdeckungsschutz**

Für Schüler\*innen:

Alle Schüler\*innen die an einem Betriebspraktikum teilnehmen, sind bei der Sparkassen-Versicherung gegen Ansprüche aus der gesetzlichen Haftpflicht versichert. Falls Erziehungsberechtigte eine private Haftpflichtversicherung abgeschlossen haben, geht diese vor.

Die **Deckungssummen** betragen:

1 000 000 €	bei Personenschäden
250 000 €	bei Sachschäden
50 000 €	bei Vermögensschäden allgemeiner Art
50 000 €	bei Vermögensschäden durch Verletzung des Datenschutzes

Der Versicherungsschutz umfasst in Abänderung der allgemeinen Versicherungsbedingungen insbesondere auch Ansprüche wegen der Beschädigung von Gegenständen und Einrichtungen eines Betriebes, die oben bereits angesprochenen Ansprüche aus Vermögensschäden durch Verletzung des Datenschutzes sowie gegenseitige Ansprüche der Schüler\*innen, auch wenn es sich um Geschwister handelt.

Für den Ersatz von Schäden, die Schüler\*innen nicht im Zusammenhang mit den ihnen übertragenen Tätigkeiten, sondern nur bei Gelegenheit des Betriebspraktikums verursachen (z.B. mutwillige Beschädigungen), gelten die allgemeinen haftungsrechtlichen Grundsätze, insbesondere also § 828 Abs. 2 BGB. Danach haftet eine Minderjährige bzw. ein Minderjähriger, die/der das 7. Lebensjahr, aber nicht das 18. Jahr vollendet hat, für Schäden, die sie/er einem anderen zufügt, wenn sie/er bei der Begehung der schädigenden Handlung die zur Erkenntnis der Verantwortlichkeit erforderliche Einsicht hatte. Die Haftpflicht deckt nicht Schäden, die an Kraft-, Luft- oder Wasserfahrzeugen entstehen, die von Schüler\*innen in Betrieb genommen werden.

#### **5. Beförderungs- und Reisekosten**

Für Schüler\*innen:

Fahrtkosten werden nach Maßgabe des § 161 des Hessischen Schulgesetzes erstattet.

Für Lehrer\*innen:

Der/Die Leiter\*in des Betriebspraktikums erhält aufgrund § 17 des Hessischen Reisekostengesetzes eine Entschädigung für Wegstrecken und Ersatz für Mehraufwendungen. Die Benutzung eines Privatfahrzeugs zum Besuch der Schülerinnen und Schüler während des Praktikums ist nach Genehmigung zulässig, wenn eine dienstliche Notwendigkeit besteht. Die Genehmigung wird vom Staatlichen Schulamt erteilt. Die Erstattung der Kosten erfolgt nach dem Hessischen Reisekostengesetz.